

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Голови Правління Благодійної організації «Благодійного фонду «Повір у себе»

№ _____ від «__» вересня 2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ про проведення конкурсу грантів «Курс на Незалежність»

I. Загальні положення.

- 1.1. Це Положення визначає порядок та умови проведення конкурсу грантів «Курс на Незалежність» (далі – Конкурс), який проводиться в рамках співпраці між Благодійною організацією «Благодійний фонд «Повір у себе» (далі – БФ «Повір у себе»), ДЕГ (Deutsche Investitions- und Entwicklungsgesellschaft mbH) та Агропромисловим холдингом «Астарт-Київ».
- 1.2. Організатором конкурсу є БФ «Повір у себе», яка здійснює організаційно-методичне забезпечення проведення Конкурсу.
- 1.3. Інформація про проведення Конкурсу розміщується на офіційному сайті, соціальних сторінках БФ «Повір у себе» та партнерів; у засобах масової інформації.
- 1.4. Обробка персональних даних учасників Конкурсу здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

II. Мета, цілі та завдання конкурсу

- 2.1. Головна мета конкурсу:
 - посилення локального малого виробництва;
 - покращення економічного благополуччя вразливих категорій мешканців громад, з включенням та інтеграцією в локальну економічну діяльність;
 - забезпечення продовольчої безпеки в умовах війни та післявоєнного відновлення України.
- 2.2. Цілі конкурсу:
 - 2.2.1. **Ціль 1.** Посилення економічної спроможності діючих малих та середніх підприємств цільових громад, в умовах воєнного стану в Україні.
 - 2.2.2 **Ціль 2.** Створення нових робочих місць.

III. Умови участі у конкурсі.

- 3.1. У Конкурсі можуть брати участь офіційно зареєстровані суб'єкти, а саме:
 - 3.1.1. юридичні особи (приватне підприємство, товариство з обмеженою відповідальністю, сільськогосподарський кооператив, фермерське господарство);
 - 3.1.2. юридичні особи, комунальної форми власності (комунальне підприємство);
 - 3.1.3. фізичні особи-підприємці – громадяни України віком від 18 до 70 років (далі – Учасники).
- 3.2. Учасниками Конкурсу можуть бути суб'єкти, зазначені в пункті 3.1. цього Положення, виключно за умови, якщо вони:
 - 3.2.1. здійснюють свою діяльність **не менше трьох місяців** (виключення для ветеранів війни та членів сімей військовослужбовців – **не менше двох місяців**), до дати розміщення оголошення про проведення конкурсу на офіційному сайті БФ «Повір у себе»;
 - 3.2.2. офіційно зареєстровані та/або діють на території громад, визначених пунктом 5.1. або виконують пункт 5.2. цього Положення;
 - 3.2.3. мають бізнес-ідею;

3.2.4. хочуть розширити або якісно покращити свою бізнес діяльність;

3.2.5. погоджуються з умовами конкурсу: створити 3 додаткових робочих місця, зокрема, перше робоче місце створити через місяць після отримання обладнання;

передати 10% від суми гранту у вигляді виробленої харчової продукції (відповідно до запиту громади це може бути інша харчова продукція), протягом 10 місяців на користь громади згідно з пунктом 5.1. цього Положення.

3.3. Під час оцінювання проєктів, пріоритет буде надано:

3.3.1. ветеранам війни, членам сімей військовослужбовців, внутрішньо переміщеним особам, що мають досвід підприємницької діяльності;

3.3.2. учасникам, які в рамках Конкурсу, мають на меті, створити додаткові робочі місця для вразливих категорій населення, зокрема для:

- внутрішньо переміщених осіб;
- багатодітних матерів/батьків;
- самотніх жінок з дітьми;
- жінок, чоловіків, які проходять/проходили службу в Збройних Силах України/Військах територіальної оборони;
- представників національних меншин;
- жертв домашнього та інших видів гендерного насильства;
- ветеранів російсько-української війни;
- осіб з інвалідністю.

3.4. Учасниками Конкурсу не можуть бути суб'єкти господарювання, які:

3.4.1. є кредитними організаціями, страховими організаціями, інвестиційними фондами, недержавними пенсійними фондами, професійними учасниками ринку цінних паперів, ломбардами;

3.4.2. є нерезидентами України, за винятком випадків, передбачених міжнародними договорами України;

3.4.3. здійснюють виробництво та/або реалізацію зброї, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, обмін валют;

3.4.4. визнані банкрутами або стосовно яких порушено справу про банкрутство;

3.4.5. перебувають у стадії припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця;

3.4.6. подали завідомо недостовірні відомості та документи під час звернення за отриманням гранту;

3.4.7. мають заборгованість перед бюджетом, Пенсійним фондом України, фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування;

3.4.8. мають заборгованість за кредитами/позиками;

3.4.9. ведуть діяльність на непідконтрольній території України.

3.5. Участь у Конкурсі є **безкоштовною**.

3.6. Учасники діють особисто, від свого імені, добровільно та самостійно.

3.7. Учасники беруть на себе всі ризики відповідальності та наслідків, пов'язані з можливістю/неможливістю участі в Конкурсі.

3.8. Учасники можуть подати від свого імені **один проєкт** – одну заявку.

3.9. Учасники повинні дотримуватися вимог та правил Конкурсу, що зазначені в даному Положенні, та чинного законодавства України.

3.10. Учасники повинні не завдавати незручностей і не перешкоджати іншим Учасникам, не здійснювати та не провокувати будь-які дії, що ставлять під сумнів правомірність участі інших Учасників.

3.11. Надсилаючи проєкт на Конкурс Учасник тим самим погоджується з умовами Конкурсу, та підпорядковується вимогам цього Положення, як сторона правовідносин, що впливають із участі Учасника в Конкурсі згідно з цим Положенням.

IV. Організаційні засади проведення Конкурсу.

4.1. Для проведення Конкурсу формується Організаційний комітет (далі – Оргкомітет), на який покладаються повноваження щодо організації, координації та забезпечення проведення Конкурсу.

4.2. До Оргкомітету входять працівники БФ «Повір у себе», у кількості 5 осіб, який складається із голови та членів Оргкомітету.

4.3. Оргкомітет забезпечує:

4.3.1. визначення умов та порядку проведення Конкурсу;

4.3.2. затвердження вимог до складання проєкту Учасника;

4.3.3. формування критеріїв оцінки та системи оцінювання проєкту Учасника;

4.3.4. затвердження термінів і форм оцінювання проєктів;

4.3.5. оприлюднення інформації про проведення Конкурсу;

4.3.6. недопущення розголошення відомостей про результати Конкурсу раніше дати їх офіційного оголошення;

4.3.7. формування і затвердження складу Відбіркової комісії;

4.3.8. інформування Учасників про порядок проведення та основні етапи Конкурсу;

4.3.9. прийом проєктів на Конкурс, їх подальше опрацювання та передачу на розгляд Відбіркової комісії;

4.3.10. формування рейтингових списків проєктів Учасників, за результатами експертного оцінювання та їх передачу для конкурсного відбору Відбіркової комісії;

4.3.11. забезпечує організацію роботи та інформаційну підтримку для Відбіркової комісії;

4.3.12. забезпечує підведення підсумків проведення Конкурсу;

4.3.13. організацію надання грантів переможцям Конкурсу;

4.3.14. контроль за наданням звітності переможцями Конкурсу.

V. Територія проведення Конкурсу.

5.1. Конкурс проводиться для Учасників, які офіційно зареєстровані та проживають на території: Хмельницької, Тернопільської, Полтавської, Харківської, Вінницької, Житомирської та Чернігівської областей, з пріоритетом для наступних громад, в тому числі:

Хмельницька область

1. Щиборівська територіальна громада
2. Меджибізька територіальна громада
3. Лісовогринівецька територіальна громада
4. Красилівська територіальна громада
5. Старокостянтинівська територіальна громада
6. Староостропільська територіальна громада
7. Наркевицька територіальна громада
8. Волочиська територіальна громада
9. Війтовецька територіальна громада
10. Гвардійська територіальна громада
11. Чемеровецька територіальна громада
12. Теофіпольська територіальна громада

13. Городоцька територіальна громада
14. Чорноострівська територіальна громада
15. Старосинявська територіальна громада
16. Сатанівська територіальна громада

Тернопільська область

17. Підволочиська територіальна громада
18. Лановецька територіальна громада
19. Збаразька територіальна громада

Харківська область

20. Валківська територіальна громада
21. Коломацька територіальна громада

Полтавська область

22. Новооржицька територіальна громада
23. Градизька територіальна громада
24. Глобинська територіальна громада
25. Семенівська територіальна громада
26. Оболонська територіальна громада
27. Шишацька територіальна громада
28. Диканська територіальна громада
29. Опішнянська територіальна громада
30. Зіньківська територіальна громада
31. Великосорочинська територіальна громада
32. Лютенська територіальна громада
33. Сергіївська територіальна громада
34. Петрівсько-Роменська територіальна громада
35. Хорольська територіальна громада
36. Миргородська територіальна громада
37. Ромоданівська територіальна громада
38. Оржицька територіальна громада
39. Лубенська територіальна громада
40. Білицька територіальна громада
41. Кобеляцька територіальна громада
42. Козельщинська територіальна громада
43. Новогалещинська територіальна громада
44. Новосанжарська територіальна громада
45. Нехворощанська територіальна громада
46. Мачухівська територіальна громада
47. Пришибська територіальна громада
48. Решетилівська територіальна громада
49. Скороходівська територіальна громада
50. Чутівська територіальна громада
51. Великорублівська територіальна громада

Вінницька область

52. Хмільницька територіальна громада
53. Війтівецька територіальна громада
54. Літинська територіальна громада
55. Уланівська територіальна громада

Житомирська область

56. Любарська територіальна громада
57. Краснопільська територіальна громада

Чернігівська область

58. м. Чернігів
59. Михайло-Коцюбинська територіальна громада

60. Гончарівська територіальна громада

5.2. Допустима участь підприємців, які проводять діяльність в інших територіальних громадах у цільових областях, пункту 5.1. цього Положення, та готові передавати 10% продукції від суми гранту на користь зазначених у пункті 5.1. громад, виконувати умови пунктів 3.1. та 3.2. цього Положення.

VI. Відбіркова комісія Конкурсу.

6.1. Для відбору та оцінювання проєктів Оргкомітетом формується Відбіркова комісія, у кількості 5 осіб, яка складається із:

- голови комісії: керівника проєкту «Курс на Незалежність» БФ «Повір у себе»;
- членів комісії: представників БФ «Повір у себе», Агропромислового холдингу «Астарта-Київ» (за згодою), організаційних партнерів проєкту, профільних експертів, підприємців та партнерів, лідерів думок (за згодою).

6.2. Функції Відбіркової комісії:

- оцінювання бізнес-планів згідно критеріїв оцінки та системи оцінювання згідно з Додатком № 1 до цього Положення).
- здійснення конкурсного відбору проєктів;
- визначення переможців Конкурсу.

6.3. Результати експертного оцінювання оформлюються Протоколом, який підписується всіма членами Відбіркової комісії.

6.4. У разі однакової кількості балів, наданих одному проєкту, вирішальним є голос голови Відбіркової комісії.

6.5. Члени Відбіркової комісії, з метою захисту майнових і немайнових інтересів Учасників Конкурсу, не мають права розголошувати інформацію щодо Учасників та поданих ними проєктів.

VII. Порядок проведення Конкурсу та визначення переможців.

7.1. Конкурс проводиться в III етапи:

I етап – Подача заявки на участь в Конкурсі та повний пакет документів згідно з пунктом 9.6. цього Положення;

II етап – Проходження тренінг-програми «Курс на Незалежність» та подання проєктів (бізнес-ідей).

III етап – оцінювання проєктів та визначення переможців.

7.1.2 Обов'язкові умови для подачі заявки та проєктів:

✓ Учасник успішно пройшов тренінг-програму «Курс на Незалежність» від організаторів Конкурсу.

✓ Учасник прийняв участь в опитуванні від організаторів Конкурсу.

✓ Учасник подав на розгляд документи відповідно до пункту 9.6. цього Положення.

✓ Учасник готовий і хоче відвідати презентаційний захід та/або представити свою ідею членам Відбіркової комісії в інший спосіб визначений організаторами Конкурсу (відео презентація, он-лайн конференція або інший формат).

✓ Учасник відповідає вимогам, що встановлені пунктами 3.1.-3.4. цього Положення.

✓ Тематика бізнес-ідеї відповідає темі Конкурсу – виробництво харчових продуктів, переробка сільськогосподарської продукції, агросфера.

✓ Учасник погоджується, що він, з моменту підписання договору щодо безоплатної передачі в тимчасове користування обладнання, зобов'язаний протягом 10 місяців (щомісячно, але не рідше ніж

один раз на квартал), передати вироблену продукцію, або іншу харчову продукцію за запитом громади, у розмірі 10% від суми гранту на користь потребуючих осіб у «продуктовий банк» цільової громади згідно з пунктом 5.1.

7.2. Перший етап Конкурсу.

7.2.1 На даному етапі Оргкомітет відповідно до умов цього Положення: забезпечує розміщення на офіційних веб-сайтах, в соціальних мережах організатора Конкурсу, та/або партнерів, а також у засобах масової комунікації оголошення про початок Конкурсу, умови його проведення і термін прийняття заявки на участь;

- ✓ проводить інформаційну кампанію щодо популяризації Конкурсу;
- ✓ здійснює прийом заявок та їх технічний відбір;
- ✓ формує список учасників, що пройшли технічний відбір та повідомляє їх про перехід до другого етапу.

7.2.2. На першому етапі Конкурсу учасники подають:

- заявку, заповнюючи анкету, яка розміщена на офіційному сайті БФ «Повір у себе»;
- повний пакет документів згідно з пунктом 9.6. цього Положення.

7.3. Другий етап Конкурсу.

7.3.1 – Учасники проходять тренінг-програму «Курс на Незалежність» від організаторів Конкурсу, тривалістю 4 календарні дні.

7.3.2. На даному етапі Конкурсу Оргкомітет:

- ✓ здійснює прийом проєктів та їх технічний відбір;
- ✓ формує список Учасників, що пройшли технічний відбір, та повідомляє їх про перехід до третього етапу Конкурсу.

7.3.3. На другому етапі Конкурсу Учасники подають – Проєкт, до складу якого входить:

- ✓ бізнес-план за формою та презентацію згідно з Додатком № 2 до цього Положення);
- ✓ проєкти, подані для участі в Конкурсі не повертаються;
- ✓ за повноту і достовірність відомостей в поданих на Конкурс документах відповідає Учасник.

7.3.4. Проєкти надсилаються потенційними Учасниками Конкурсу не пізніше 18.00 год 27.10.2023 року на електронну адресу: independence.project.2023@gmail.com з позначкою в темі листа: гранти «Курс на Незалежність», назва громади, в якій ведеться діяльність.

7.3.5. Первинний скринінг бізнес-планів включає:

- ✓ Учасник успішно пройшов тренінг-програму;
- ✓ Учасник подав презентацію у відповідності до наданого зразка;
- ✓ Учасник готовий і хоче відвідати презентаційний захід і/або представити свою ідею членам Відбіркової комісії в інший спосіб визначений організаторами Конкурсу (відео, презентація, он-лайн конференція).

✓ Учасник відповідає вимогам, що встановлені пунктами 3.1.-3.4. цього Положення.

✓ Тематика бізнес-ідеї відповідає темі Конкурсу - виробництво харчових продуктів, переробка сільськогосподарської продукції, агросфера.

✓ Учасник погоджується, що він зобов'язаний протягом 10 місяців (щомісячно, але не рідше ніж один раз на квартал) після підписання договору щодо безоплатної передачі в тимчасове користування обладнання, передати вироблену продукцію, або за запитом громади це може бути інша харчова продукція, у розмірі 10% від суми гранту на користь потребуючих осіб у «продуктовий банк» цільової громади згідно з пунктом 5.1. Максимальний грошовий еквівалент переданої на благодійність продукції дорівнює вартості обладнання, закупленого для реалізації бізнес-плану переможця.

- ✓ Повний пакет документів згідно з пунктом 9.6. цього Положення.

Проекти, що надійшли пізніше зазначеного терміну (після 18.00 год 27.10.2023 року) та/або неналежним чином оформлені (незаповнені всі поля та сформований неповний пакет документів), до розгляду та участі в Конкурсі прийматись не будуть.

Проекти, які не пройшли первинний скринінг до розгляду та участі в другому етапі Конкурсу прийматись не будуть.

7.4. Третій етап Конкурсу. На цьому етапі Оргкомітет:

- ✓ направляє проекти Відбірковій комісії для оцінювання згідно з критеріями оцінки, наведених у Додатку №1 цього Положення;
- ✓ за результатами експертного оцінювання формуються списки переможців;
- ✓ проводиться перевірка переможців регіональними менеджерами та службою безпеки Агропромислового холдингу «Астарта-Київ»;
- ✓ протягом 10 робочих днів після засідання Відбіркової комісії переможцям надсилається письмове повідомлення (на електронну адресу зазначену у заявці) про перемогу в Конкурсі та надаються рекомендації щодо подальших кроків;
- ✓ у разі відмови визначеного переможця Відбіркова комісія визначає іншого Учасника згідно з рейтингом Учасників;
- ✓ публікує результати Конкурсу на офіційному сайті, в соціальних мережах БФ «Повір у себе» та у засобах масової інформації.

7.5. За результатами третього етапу Конкурсу:

- ✓ переможці подають пакет документів, відповідно до пункту 9.6. цього Положення;
- ✓ з переможцями Конкурсу укладається договір про надання благодійної допомоги (далі – Договір) безкоштовне користування обладнанням на один рік.

7.6. Переможцями конкурсного відбору визнаються Учасники, проекти яких отримали найбільшу кількість балів за результатами оцінювання Відбірковою комісією.

7.7. Переможці Конкурсу проходять обов'язкове трьох місячне навчання від організаторів Конкурсу.

7.8. Переможці конкурсу отримують обладнання в безоплатне тимчасове користування для реалізації поданих бізнес-проектів та зобов'язуються забезпечити цільове використання отриманого обладнання та виконання всіх вимог організатора згідно з Договором.

VIII. Види та розмір грантів, прийнятні витрати:

8.1. Грантовий бюджет Конкурсу становить: 2 000 000 євро.

8.2. Передбачено підтримку 100 бізнес-ідей на придбання обладнання, матеріалів на суму до 20 000 євро.

8.3. Бюджет бізнес-плану готується і подається в гривневому еквіваленті, закупівлі проводяться в гривневому еквіваленті по встановленому організатором курсу.

8.4. Грантові кошти можуть бути використані на придбання обладнання, матеріалів для реалізації бізнес-проектів. Грантова підтримка не може бути використана на оплату праці, закупівлю сировини, орендну плату за приміщення, логістику, транспортне обладнання.

8.4.1. Грантові кошти не можуть використовуватися для діяльності, яка порушує національне законодавство України та/або міжнародні конвенції. Недопустимою для підтримки є наступна бізнес-діяльність: азартні ігри, будь-яка форма роботи, пов'язана із секс-індустрією, виробництвом та/або продажем наркотичних речовин, зброї та боеприпасів, алкоголю тютюнових виробів.

8.5. Приклади прийнятних витрат за рахунок гранту:

- ✓ Придбання матеріалів, обладнання, інвентаря та інших засобів для вирощування, переробки і зберігання сільськогосподарської продукції (зокрема, але не виключно: посадковий матеріал, засоби захисту, добрива, банки, автоклави, міні-млини, фасувальні станції, сепаратори, соковижималки, холодильні камери, охолоджувачі, екструдери (міні-олійниці), сушарки, крупорушки);
- ✓ Закупівля генераторів та силової техніки для обробітку невеликих масивів землі (мотоблоки, культиватори тощо);
- ✓ Обладнання приміщень для зберігання і переробки харчових продуктів;
- ✓ Впровадження новітніх технологій у сферу сільського господарства та переробки агропродукції;
- ✓ Встановлення виробничих ліній;
- ✓ Встановлення та облаштування теплиць;
- ✓ Інше обладнання для розвитку бізнесу у відповідній сфері.

8.6. Не прийнятні витрати за рахунок гранту:

- ✓ Придбання харчових продуктів для споживання;
- ✓ Придбання готових харчових продуктів для їх передачі в якості благодійної чи гуманітарної допомоги;
- ✓ Виплата заробітної плати та пов'язаних із нею податків та зборів;
- ✓ Витрати на відрядження;
- ✓ Оренда рухомого та нерухомого майна.

ІХ. Порядок надання міні-гранту та звітування по використанню міні-гранту

9.1. Для реалізації проєктів, які стали переможцями Конкурсу, здійснюється закупівлі обладнання та його передача, на підставі договору про отримання обладнання у безкоштовне користування та акту прийому-передачі, укладених між БФ «Повір у себе» та переможцем Конкурсу.

9.2. Обладнання, закуплене для реалізації проєкту використовується виключно на цілі, відповідно до строків, обсягів і статей витрат, які визначені у бізнес-плані переможця.

9.3. Після визначення переможця БФ «Повір у себе» та переможець укладають Договір щодо безоплатного користування обладнанням, який діє протягом одного року з моменту його підписання.

9.4. Передача у власність переможцю закупленого обладнання здійснюється після одного року успішного безоплатного користування ним та виконання всіх умов проєкту, шляхом підписання акту прийому-передачі обладнання у власність, який укладається між БФ «Повір у себе» та переможцем.

9.5. БФ «Повір у себе» має право розірвати договір і вилучити обладнання та за погодженням Оргкомітету передати його іншому Учаснику, який має бізнес-ідею за подібною тематикою у разі:

- 9.5.1. нецільового використання обладнання;
- 9.5.2. невиконання умов передачі 10% від суми гранту (в еквіваленті суми до 20 000 євро) виробленої продукції громаді;
- 9.5.3. невиконання умови щодо створення 3-ох нових робочих місць для пільгової категорії громадян або іншої кількості працевлаштованих, обумовленої в бізнес-плані;
- 9.5.4. невиконання умови, не використання отриманого обладнання, простоювання і не запуску виробництва після отримання обладнання протягом 3-ох місяців;
- 9.5.5. недопуску на об'єкт представників організаторів для проведення щомісячного моніторингу;
- 9.5.6. не завершення навчальної програми.

9.6. Для укладення договору на отримання у безоплатне тимчасове користування обладнання та акту прийому-передачі, переможці Конкурсу повинні надати всі необхідні документи по запиту Оргкомітету, в тому числі, але не виключно:

- виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

- витяг з реєстру платників Єдиного податку (за наявності);
- копія паспорту громадянина України (1, 2 сторінка та місце реєстрації);
- копія індивідуального податкового номеру;
- довідка з банку про відсутність заборгованості за кредитами;
- надання копії статуту підприємства (за наявності);
- надання копії наказу та/або протоколу про призначення керівника (надається для підтвердження повноважень директора на підписання договору);
- надання документів про право власності/оренди приміщення або земельної ділянки;
- обов'язковою умовою для отримання міні-гранту для Учасників, є відповідність пункту 3.2. цього Положення.
- лист про співпрацю із громадою, де зареєстрований Учасник, про безкоштовну передачу впродовж 10 місяців виготовленої продукції, що становить 10% від суми гранту;
- цінова пропозиція постачальника для закупівлі обладнання за встановленим зразком Додатку 3 до цього Положення.

9.7. Ненадання, вказаних у пункту 9.6. цього Положення документів (відомостей) є підставою для відмови в продовженні взаємодії із переможцем, та такий переможець втрачає статус переможця. Відповідно Відбіркова комісія має додатково визначитися із наступним переможцем (на заміну особи, яка втратила статус переможця), який набрав найбільше число балів відповідно оцінювання Відбіркової комісії.

9.7.1. Новий переможець, що визначений Відбірковою комісією на заміну, має невідкладно надати перелік документів, зазначених у пункті 9.6. цього Положення, з метою укладення з ним форми згоди та початку здійснення процесу закупівель обладнання, у відповідності до зазначених у бізнес-плані переможця на заміну.

9.8. Переможець самостійно несе відповідальність по зобов'язанням перед третіми особами, які виникли в ході реалізації проекту «Курс на Незалежність».

9.9. БФ «Повір у себе» здійснює контроль за виконанням результативних показників проектів та цільовим використанням коштів, в тому числі проводить постійний моніторинг реалізації проектів переможцями Конкурсу.

9.10. БФ «Повір у себе» не несе відповідальності за неможливість отримання обладнання переможцем Конкурсу, у зв'язку з будь-якими обставинами, що знаходяться поза межами контролю БФ «Повір у себе» (відсутність необхідних документів тощо).

9.11. БФ «Повір у себе» визнається податковим агентом при передачі обладнання переможцю, зобов'язується сплатити всі відповідні податки та збори у розмірі та строках відповідно до вимог чинного законодавства України.

Х. Порядок здійснення моніторингу впровадження бізнес-ініціатив.

10.1. Моніторинг реалізації бізнес-ініціатив передбачає аналіз ефективності використання отриманого переможцями Конкурсу обладнання, шляхів досягнення поставленої мети, завдань, напрямів та інших результативних показників та проводиться регіональними менеджерами/представниками БФ «Повір у себе» щомісячно.

10.2. Основними завданнями моніторингу є:

- об'єктивність оброблення інформації про хід реалізації бізнес-ініціатив;
- забезпечення ефективного використання отриманого обладнання.

10.3. Моніторинг проводиться шляхом:

- збору даних, що забезпечують отримання результатів моніторингу;
- аналізу отриманих в процесі моніторингу даних;
- підготовки результатів моніторингу;
- візитів на підприємства з метою огляду місця використання обладнання.

10.4. Критерії здійснення моніторингу:

10.4.1. Моніторинг реалізації бізнес-ініціатив здійснюється щомісячно працівниками БФ «Повір у себе» відповідно до графіку попередньо погодженого з переможцем. На основі моніторингу визначаються причини неефективного чи недостатньо ефективного використання обладнання та пропонуються заходи, необхідні для поліпшення ситуації щодо належного використання обладнання.

10.5. Моніторинг реалізації бізнес-ініціатив, проводиться за такими показниками:

- цільове використання обладнання;
- обсяг ресурсів, витрачених на реалізацію бізнес-ініціативи;
- досягнення в результаті реалізації бізнес-ініціативи, цілей і завдань, визначених у бізнес-планах для кожного переможця Конкурсу;
- відповідність результативних/фінансових показників реалізації бізнес-ідеї, запланованим результативним показникам;
- відповідність задоволеності соціальної мети бізнес-ідеї: відповідність заявленої в бізнес-плані кількості створених нових робочих місць та категорії громадян, що найняті; запланованим показникам: обсяг передачі 10% від суми гранту виготовленої продукції громаді.

10.6. Результати моніторингу:

10.6.1. Результати моніторингу оприлюднюються щомісячно на офіційних інформаційних ресурсах БФ «Повір у себе» та партнерів (за згодою).

XII. Контакти організаційного комітету.

independence.project.2023@gmail.com